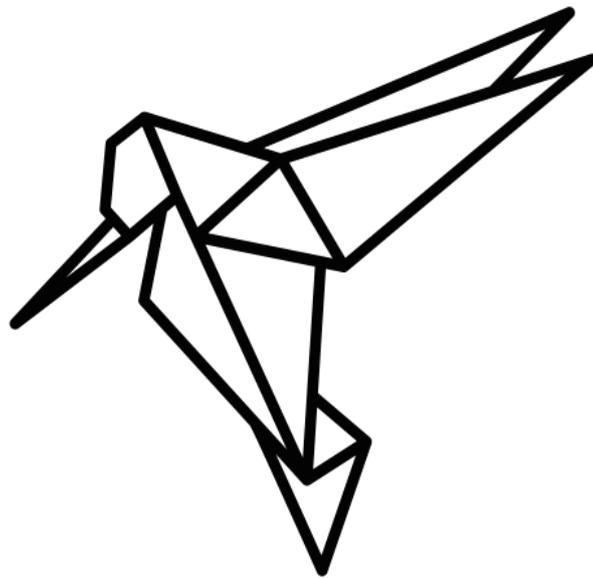


BILAN

Soutien aux transferts de savoir-faire



Culture et
richesses humaines

2019

Sommaire

3

Le cadre

5

Présentation de CO,
Pôle culture et RH

6

Présentation de l'activité
d'expérimentation et de
R&D

7

Le rôle de CO

8

Méthodologie

10

Les actions de TSF

12

Les structures
bénéficiaires

13

Les personnes
bénéficiaires

14

Les structures
ressources

15

Les personnes
ressources

16

Les fiches TSF

42

Le bilan global du
dispositif

44

Les objectifs
atteints

45

Les points de
vigilance

46

L'équipe de mise
en œuvre du TSF

Le cadre

La Région Nouvelle-Aquitaine est engagée depuis de nombreuses années dans une démarche de co-construction de ses politiques publiques, notamment dans le secteur culturel et créatif.

Aux côtés de l'État, du CNV et du Réseau des Indépendants de la Musique (RIM), elle a participé à la création d'un Contrat de Filière pour répondre aux enjeux de l'écosystème des musiques actuelles et des variétés. Dotée d'une enveloppe de 5,5 millions d'euros, cette politique régionale - basée sur la concertation avec les acteurs - a permis d'accompagner et de structurer l'ensemble de la filière sur le territoire néo-aquitain.

La politique régionale vise à accompagner les acteurs des musiques actuelles et de variétés dans les mutations qu'ils rencontrent, afin notamment de sécuriser les structures, leur permettre un développement durable et respectueux des enjeux économiques, sociaux et environnementaux et d'encourager l'innovation.

En ce sens, il s'agit notamment :

- / de s'adapter aux enjeux numériques et environnementaux,
- / d'accompagner les mutations professionnelles et l'évolution des compétences,
- / de susciter la coopération entre les acteurs de la filière des musiques actuelles pour créer des dynamiques artistiques et territoriales, à tous les niveaux de la chaîne de valeur,
- / d'impulser l'évolution des modèles économiques,
- / de repenser les modèles de gouvernances et la relation aux personnes dans une perspective de diversité culturelle et du respect des droits culturels des personnes.

Ce diagnostic, partagé entre le CNV, la Région Nouvelle-Aquitaine et l'État suppose de renforcer l'infrastructure socioprofessionnelle des musiques actuelles en région et imaginer son évolution, en soutenant des entreprises apprenantes, capables d'innovations dans un contexte de mutation permanente.

C'est dans le cadre de ces objectifs généraux du contrat de filière qu'a été créé le « Fonds créatif Nouvelle-Aquitaine ». Ce dernier est une ressource financière partagée qui permet d'expérimenter et de mettre en œuvre un ensemble de démarches complémentaires. Il est une nouvelle méthode d'élaboration et de mise en œuvre de la politique publique. Le Fonds créatif Nouvelle-Aquitaine est un espace d'expérimentation de mesures d'intérêt général capable, dans un second temps, de contribuer à orienter les choix des politiques publiques par la création potentielle de nouveaux dispositifs ou l'amélioration de dispositifs existants. Afin de mener ou d'expérimenter de nouvelles politiques publiques conjointes, le Fonds Créatif accompagne les acteurs de musiques actuelles et de variétés de la Région Nouvelle-Aquitaine dans les mutations qu'ils rencontrent, afin notamment de sécuriser leur développement et d'encourager l'innovation sociale et le développement des droits culturels des personnes.

C'est au regard de ces objectifs qu'a été pensée la mesure 3 « Transfert de savoir-faire ». Cette mesure répond de manière directe à l'enjeu de l'axe 7 du contrat de filière « Développement des compétences et qualité des emplois créatifs » qui vise à accompagner les mutations professionnelles afin de répondre aux nouveaux enjeux socio-économiques et de garantir et sécuriser l'emploi culturel et artistique sur nos territoires (encourager la mobilité et la formation, accompagner l'évolution de la gestion des ressources humaines, développer les compétences sur les territoires, ...).

Cette mesure 3 est née de l'analyse que, depuis plus de vingt ans, la professionnalisation du secteur a permis l'acquisition de compétences expertes qui sont cependant morcelées et éparpillées sur les territoires, à l'image du secteur d'activité dans son ensemble (grande majorité de TPE/PME). Le transfert de savoir-faire entre les acteurs vise à créer un maillage de compétences mobilisables et capitalisables, permettant d'impulser une montée en compétence générale du secteur et un développement des partenariats de court et moyen termes entre les organisations (organisation apprenante, professionnalisation de pair à pair...). La mesure, dont la mise en œuvre est assumée par CO, soutient les transferts de savoir-faire sur les thématiques prioritaires : pilotage et financement des projets et des organisations, mise en œuvre et gestion des organisations, visibilité des projets.

D'une première expérimentation qui avait vu la réalisation de 20 jours de TSF en 2015-2016, le nombre de jours a été augmenté à 60 pour cette nouvelle mouture. Cette augmentation faisait suite à la forte demande constatée lors de la première expérimentation et aux besoins identifiés et exprimés par certains acteurs.

Présentation de CO, Pôle culture et RH

Le Pôle « Culture et Richesses humaines » regroupe 4 structures :

- / Les 2 groupements d'employeurs : AGEC&CO et COÆQUO**
- / L'organisme de conseil et de formation : CONFER (SCIC)**
- / L'association de recherche et développement : CO**

Ces quatre structures représentent un total de 105 adhérents pour une cinquantaine de salarié.e.s.

Elles œuvrent autour du développement et de l'amélioration de l'emploi culturel et créatif et sont inscrites dans les logiques de l'économie sociale et solidaire (associations, SCIC, investissement au sein de la CRESS). Cet ensemble a été imaginé pour répondre de manière globale aux besoins des structures culturelles et créatives. Chaque structure agit autour d'un ou plusieurs enjeux du secteur culturel et créatif : emploi partagé, formation, conseil, accompagnement, insertion dans des parcours professionnels, recherche et développement, expérimentation, plaidoyer.

Le Pôle est inscrit dans les orientations défendues par les principaux partenaires du secteur (Région, DRAC, DGMIC, CD33) et est notamment reconnu Pôle de compétences dans le cadre du contrat de filière « Musiques actuelles ». Concernant les grandes orientations de la région Nouvelle-Aquitaine, le Pôle agit sur plusieurs volets :

- / Le développement économique**
- / La formation professionnelle**
- / L'aménagement du territoire**

L'ensemble des projets développés par le Pôle s'inscrit dans un ou plusieurs de ces axes de politique publique.

Investi à différentes échelles au sein des contrats de filières (Livre, Cinéma, Musiques actuelles), le Pôle a participé à de nombreuses concertations et réflexions y apportant son expertise sur les questions de ressources humaines et d'emploi culturel mais aussi son ingénierie de projet.

C'est le cas par exemple avec la mise en œuvre de la mesure de Transfert de Savoir-Faire. Cette mesure n'est qu'un exemple parmi d'autres du travail d'analyse, d'ingénierie, de coordination de projets et de portage de mesure que peuvent déployer les différentes structures du Pôle.

Présentation de l'activité d'expérimentation et de R&D

3 activités sont développées au sein du Pôle :

- / L'emploi partagé – porté par les 2 groupements d'employeurs AGEC&CO et COÆQUO**
- / La formation et le conseil – portés par la SCIC CONFER**
- / L'expérimentation – portée par l'association CO**

Cette activité d'expérimentation revêt plusieurs formes :

- / Réalisation d'études et de diagnostics**
- / Participation à des concertations**
- / Coordination de projets d'expérimentation**
- / Réalisation d'ingénierie de projets**
- / Capitalisation et évaluation de dispositifs**
- / Co-construction de politiques publiques**
- / Apport d'expertise sur les questions des ressources humaines**
- / Recherche-action avec le monde universitaire**

Grâce à ces actions, CO développe et incarne de nouvelles manières d'aborder les questions humaines au sein de secteurs économiques par nature fragiles. La recherche de CO s'appuie sur les principes de qualité de l'emploi, de responsabilité partagée et sociétale, d'inscription territoriale, de pérennité des projets et de déprécarisation des situations individuelles.

L'objectif est avant tout d'expérimenter pour l'ensemble du secteur culturel et créatif, en lien avec l'intérêt général, afin d'anticiper les problématiques de demain, fournir de la donnée pour une prise de décision en cohérence avec les enjeux des acteurs et des territoires, avoir un regard le plus large possible et le plus proche de la réalité des structures pour répondre au mieux à leurs besoins et anticiper ceux du futur.

Le rôle de CO

MENER L'INGENIERIE DU DISPOSITIF

- / Élaborer l'appel à candidatures, le formulaire en ligne, les modèles de grille diagnostic, de cahier des charges, de convention, de grilles de bilan**
- / Sensibiliser les prescripteurs potentiels et assurer leur information : FEPPIA, RIM**
- / Faire évoluer les outils en fonction des besoins identifiés**

ANALYSER LES BESOINS

- / Conseiller et accompagner les futur.e.s bénéficiaires pour identifier le besoin en savoir-faire et formaliser la demande**
- / Reformuler les besoins pour les faire correspondre à des compétences à transférer**

METTRE EN ŒUVRE LE DISPOSITIF

- / Identifier les personnes ressources qui pourraient transmettre leur connaissance (capacité technique et pédagogique)**
- / Établir un programme d'intervention, en concertation avec les deux acteurs du processus de transfert**
- / Animer un temps d'échange et d'évaluation du transfert**

ÉVALUER ET CAPITALISER

- / Pour chacun des transferts, établir un bilan**
- / Réaliser des questionnaires « à chaud » avec les deux acteurs**
- / Réaliser des questionnaires « à froid » en ligne ou par téléphone avec les acteurs**
- / Rédiger un bilan global du dispositif**

EN AMONT

CO a d'abord travaillé en amont dans l'écriture de l'appel à projet, dans la définition et l'évolution des outils (formulaire en ligne, grille de diagnostic, cahier des charges, bilan, etc.).

Il a fallu également créer l'ensemble des outils de suivi et de pilotage des TSF (tableau de gestion, arborescence de tri des pièces administratives, coordination des personnes travaillant sur le dispositif).

Un travail de sensibilisation des partenaires, principalement le RIM, a également été effectué pour rappeler les enjeux du dispositif auprès des animateurs territoriaux. Un document partagé en ligne avec le RIM permettait notamment d'échanger certains éléments de prospection sur les potentiels bénéficiaires ou personnes ressources qui pouvaient être intéressé.e.s par le TSF.

Un travail de communication autour du dispositif a également été assuré lors des nombreuses rencontres avec les acteurs (Assemblées Générales du RIM, rencontres professionnelles, forums, etc.)

MISE EN ŒUVRE DU DISPOSITIF

CO a ensuite procédé à la mise en œuvre globale du dispositif.

1 LA DEMANDE

Une fois les acteurs rencontrés, ceux-ci étaient dirigés vers le formulaire en ligne pour qu'ils puissent effectuer leur demande.

2 L'ANALYSE DU BESOIN

Un contact était ensuite établi pour définir et affiner la nature du besoin, s'assurer de la bonne compréhension du dispositif et des enjeux auxquels il venait répondre. Ce temps permettait d'effectuer un diagnostic des savoir-faire à transmettre et de remplir la grille d'analyse du besoin qui viendrait ensuite alimenter la rédaction du cahier des charges. Ce temps d'analyse était relativement long et définissait également le contenu du TSF et sa durée.

3 LA RECHERCHE DE LA STRUCTURE RESSOURCE

Parfois, une structure ou personne ressource avait déjà été identifiée par le bénéficiaire en amont. Quand c'était le cas, CO se chargeait de contacter la personne ressource pour lui présenter le dispositif et voir avec elle s'il lui était possible de participer à l'action de TSF en fonction des besoins identifiés.

Quand ce n'était pas le cas, CO, avec ses parties prenantes, se chargeait de trouver les structures et personnes ressources qui auraient pu venir répondre aux besoins exprimés par la structure.

4 LA RÉDACTION DU CAHIER DES CHARGES ET DES PIÈCES ADMINISTRATIVES

Une fois la structure trouvée, un cahier des charges venait définir et cadrer le contenu du TSF. Thématique, nombre de jours, profils des personnes y participant, contenu du TSF, compétences et outils transférés, etc. Ce cahier des charges venait formaliser l'analyse du besoin en compétences qui avait été faite lors de l'entretien téléphonique. La formulation en compétences n'était pas toujours évidente et un travail de définition et d'analyse encore plus poussé sur ces notions de compétences pourrait apporter un regard supplémentaire sur la filière et les activités du secteur. Des logiciels comme Skillvioo pourraient être utilisés pour faire ce travail supplémentaire mais nécessiteraient un temps d'ingénierie important dans la mise en œuvre.

Ce cahier des charges était ensuite partagé avec la personne ressource afin qu'elle ait un regard sur son contenu et qu'elle puisse y apporter quelques ajustements si nécessaire.

Une fois le contenu validé par l'ensemble des parties, chaque participant devait signer ce cahier des charges. Cette signature, nécessaire pour le bon déroulement de l'action, a parfois mis beaucoup de temps et nécessité de nombreuses relances pour être obtenu.

D'autres pièces devaient ensuite être remplies pour la bonne mise en œuvre du dispositif : convention tripartite, fiche de renseignement, organigramme des structures, fiches ressources.

La gestion de ces nombreuses pièces administratives - un peu redondantes et que les structures ne fournissaient pas toujours dans des délais rapides - a parfois un peu alourdi et ralenti la mise en place des journées de TSF tout autant que la gestion globale de la mesure.

5 L'ORGANISATION DES JOURNÉES DE TSF

Une fois le cahier des charges et les pièces administratives remplies, les participant.e.s programmaient la ou les journée(s) de TSF.

Une feuille d'émargement devait être remplie afin de témoigner de la réalisation de la journée.

6 LE BILAN DES JOURNÉES

Une fois les journées réalisées, un bilan devait être rempli par les participant.e.s. A la fois quantitatif et qualitatif, il a permis d'avoir un retour sur ce dispositif. Des entretiens en direct ou téléphoniques ont également été réalisés pour pouvoir faire le bilan de ces actions.

7 LA COLLECTE DE L'ENSEMBLE DES PIÈCES

Il a fallu ensuite récupérer l'ensemble des pièces (cahier des charges et conventions signées, feuilles d'émargement, factures). Cette étape fut chronophage mais indispensable à la bonne tenue du dispositif et de son reporting.

EN AVAL

LA RÉDACTION DU BILAN

A l'aide des bilans transmis à la fin des TSF ainsi que des entretiens réalisés, CO s'est chargé d'effectuer le bilan du dispositif en tirant des analyses des différents éléments récoltés tout au long de la mise en œuvre de cette mesure.

LE REPORTING AU COMITÉ STRATÉGIQUE DU CONTRAT DE FILIÈRE

Enfin, pour clôturer la gestion de cette mesure, le bilan sera présenté au prochain comité stratégique du contrat de filière.

Les actions de TSF

Plusieurs grandes thématiques ont émergé lors de ces journées de TSF :

THÉMATIQUES

La mise en place d'outils RH, de gestion administrative et financière

La gestion des studios

L'accompagnement des pratiques artistiques

La communication et le développement des partenariats

Les stratégies de développement vers de nouveaux publics

Les modèles économiques des projets artistiques

Les modes de distribution des produits artistiques

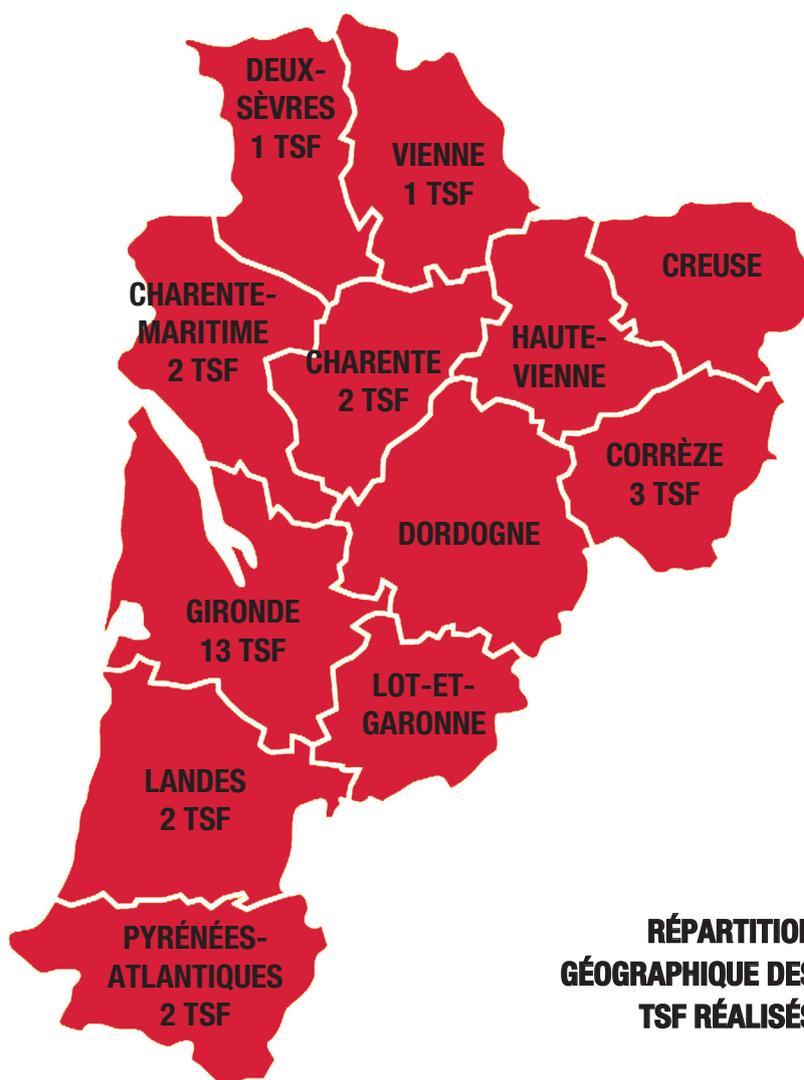
Une thématique spécifique a donné lieu à plusieurs TSF : celui du relai « Agi-Son ».

26

ACTIONS
DE TSF

2,3

JOURS PAR
TSF



Les actions de TSF

LA MISE EN PLACE D'OUTILS RH, DE GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE

- / Fiscalisation d'une activité SMAC et sa mise en pratique dans la comptabilité
- / Les spécificités de la paie d'un GIE
- / Mise en place et renforcement des outils de gestion, de paie et de suivi d'activité
- / Stratégie et développement des outils de billetterie

L'ACCOMPAGNEMENT DES PRATIQUES ARTISTIQUES

- / Stratégie et outils d'accompagnement des artistes rap, slam
- / Stratégie et outils d'accompagnement sur les musiques électroniques
- / Développement d'une stratégie pour l'accompagnement des artistes amateurs
- / Stratégie d'appui administratif, financier et juridique des artistes en développement à l'international

LES STRATÉGIES DE DÉVELOPPEMENT VERS DE NOUVEAUX PUBLICS

- / Développement et adaptation d'une stratégie de communication d'un public rural
- / Les techniques et méthodes d'accompagnement et de conseil à destination des structures culturelles
- / Développement d'une stratégie à destination du jeune public et du milieu scolaire

LES MODES DE DISTRIBUTION DES PRODUITS ARTISTIQUES

- / Production et distribution du livre-disque comme nouveau produit développé
- / Utiliser les réseaux de distribution disque pour distribuer des produits livre-disque

LA GESTION DES STUDIOS

- / Stratégie de développement des studios de répétition et d'enregistrement
- / La gestion administrative, juridique, RH et financière des studios de répétition
- / La gestion technique et l'accompagnement dans un studio d'enregistrement
- / Stratégie, gestion et développement des studios de répétition

LA COMMUNICATION ET LE DÉVELOPPEMENT DES PARTENARIATS

- / Création d'une webradio de territoire
- / Développement du mécénat, sponsoring et partenariats
- / Développement d'une stratégie de communication web

LES MODÈLES ÉCONOMIQUES DES PROJETS ARTISTIQUES

- / Stratégie de positionnement dans le secteur culturel à partir d'un projet économique
- / Stratégie et outils de développement économique d'un projet artistique
- / Modèle économique, produits et sources de financement d'un projet artistique

RELAJ « AGI-SON »

- / Développement et mise en œuvre d'une stratégie de prévention des risques sonores
- / Mise en place d'une stratégie de prévention des risques auditifs pour devenir relai Agi-Son

Enfin, une action un peu particulière a permis un TSF sur la question de la réhabilitation d'un lieu :

- / Accompagner la réhabilitation d'un bâtiment et son aménagement pour de la pluri-activité

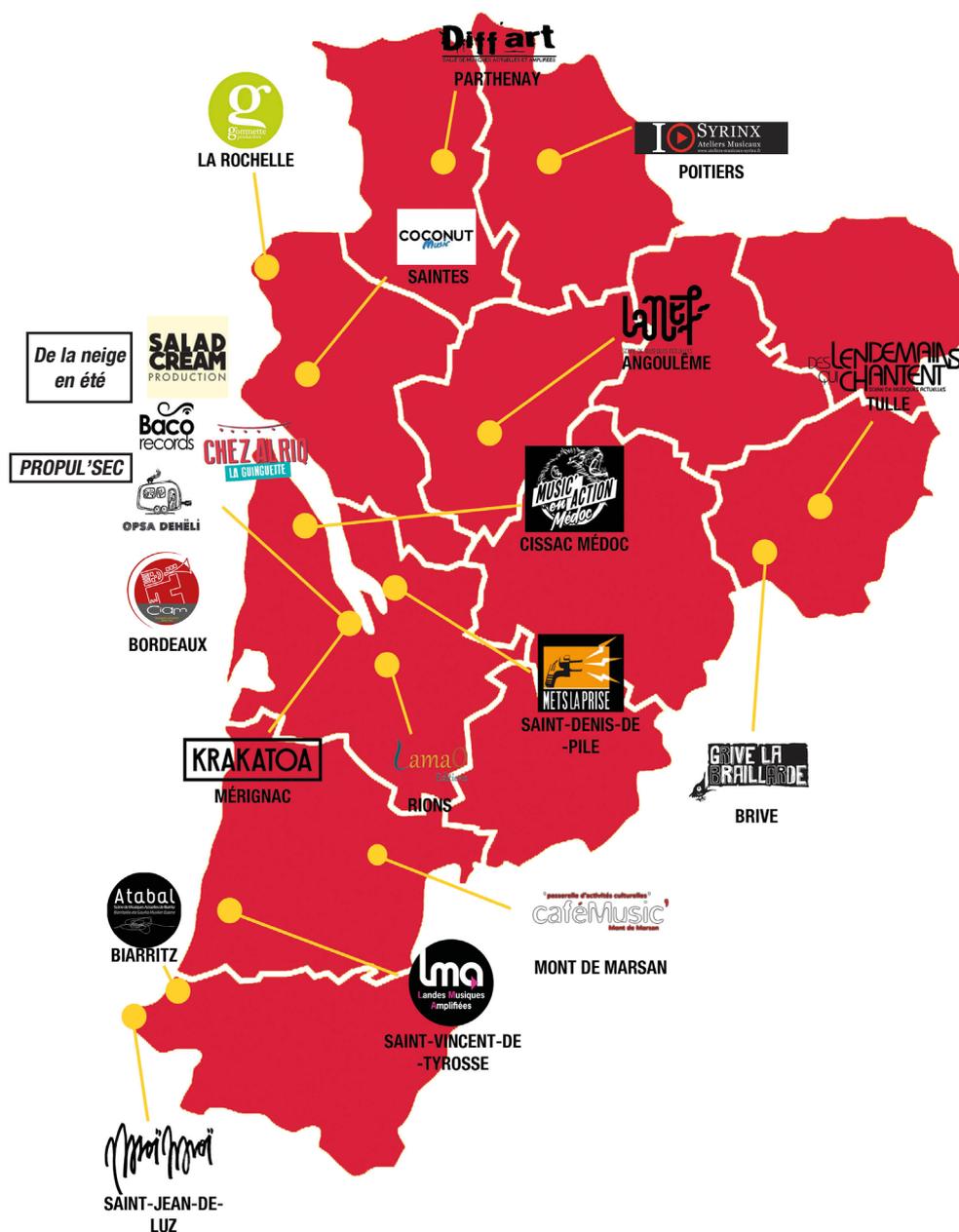
Les structures bénéficiaires

22 structures ont pu bénéficier d'un transfert de savoir-faire. Certaines structures ont mobilisé plusieurs fois le dispositif mais pas forcément pour les mêmes personnes bénéficiaires. C'est notamment le cas pour :

- / Le CIAM (2)
- / Le Krakatoa - Transrock (3)
- / La Nef - Régie Musiques actuelles Grand Angoulême (2)
- / Opsa Dehëli (2)

TYPES DE STRUCTURES

- 2 collectifs d'artistes
- 1 école de musique, centre de formation professionnelle
- 1 école de musique associative
- 2 festivals
- 1 groupe de musique
- 1 guinguette
- 1 label
- 1 maison d'édition
- 1 maison de production
- 1 association développeuse d'artistes
- 3 salles de concert, lieux de musiques actuelles
- 5 SMAC
- 2 SMAC de réseau

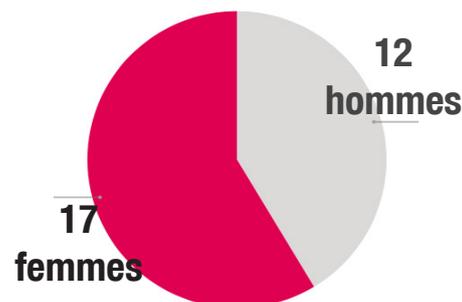


Les personnes bénéficiaires

29 personnes ont pu bénéficier d'un transfert de savoir-faire. Certains TSF ont mobilisé plusieurs personnes, ce qui explique le nombre supérieur de bénéficiaires au nombre d'actions de TSF réalisées.

Les binômes pouvaient regrouper des administrateurs.rices/salarié.e.s ou des personnes de la direction et des personnes à des postes plus techniques.

- / Adeline SOURISSEAU - Médiatrice culturelle
- / Baptiste DESVILLES - Directeur adjoint
- / Caroline ETCHEPARE - Programmatrice, médiatrice, assistante administrative
- / Caroline PIOGER - Chargée de communication
- / Catherine GUERNION - Administratrice
- / Chloé MARTINEAU - Chargée de production et d'administration
- / Delphine TISSOT - Administratrice
- / Didier LAVIGNASSE - Régisseur studio
- / Fany SOUVILLE - Présidente
- / Gaëlle GAUTHIER - Médiatrice Culturelle
- / Guillaume LACAMPAGNE - Régisseur et chargé d'accompagnement
- / Jean-Baptiste LE FRIANT - Assistant Accompagnement et info-ressources
- / Jérôme LECLERQ - Chargé de production et d'administration
- / Joan CHAUMONT - Administrateur
- / Lisa BOURGUEIL - Chargée de production
- / Louis TRIOL - Chargé de production
- / Marion ROULY - Chargée d'administration
- / Matthieu DASSIEU - Label Manager
- / Mélanie GENDREAU - Attachée à l'administration
- / Monique COHELEAC'H - Secrétaire générale
- / Noémie JALNIER - Présidente
- / Pauline BLANCHEREAU - Médiatrice Culturelle
- / Pierre LAFFITE - Président
- / Stéphane ALLAUX - Directeur
- / Sylvain MARTINIE - Régisseur du LABO, studio de répétition
- / Valérie BOURDALLE - Comptable
- / Victor CRESPI - Chargé de production et d'administration
- / Virginie ALRIQ - Gérante
- / Virginie RICHIE - Directrice



Les structures ressources

21 structures ont été ressources pour un transfert de savoir-faire. Certaines structures ont été mobilisées plusieurs fois. C'est notamment le cas pour :

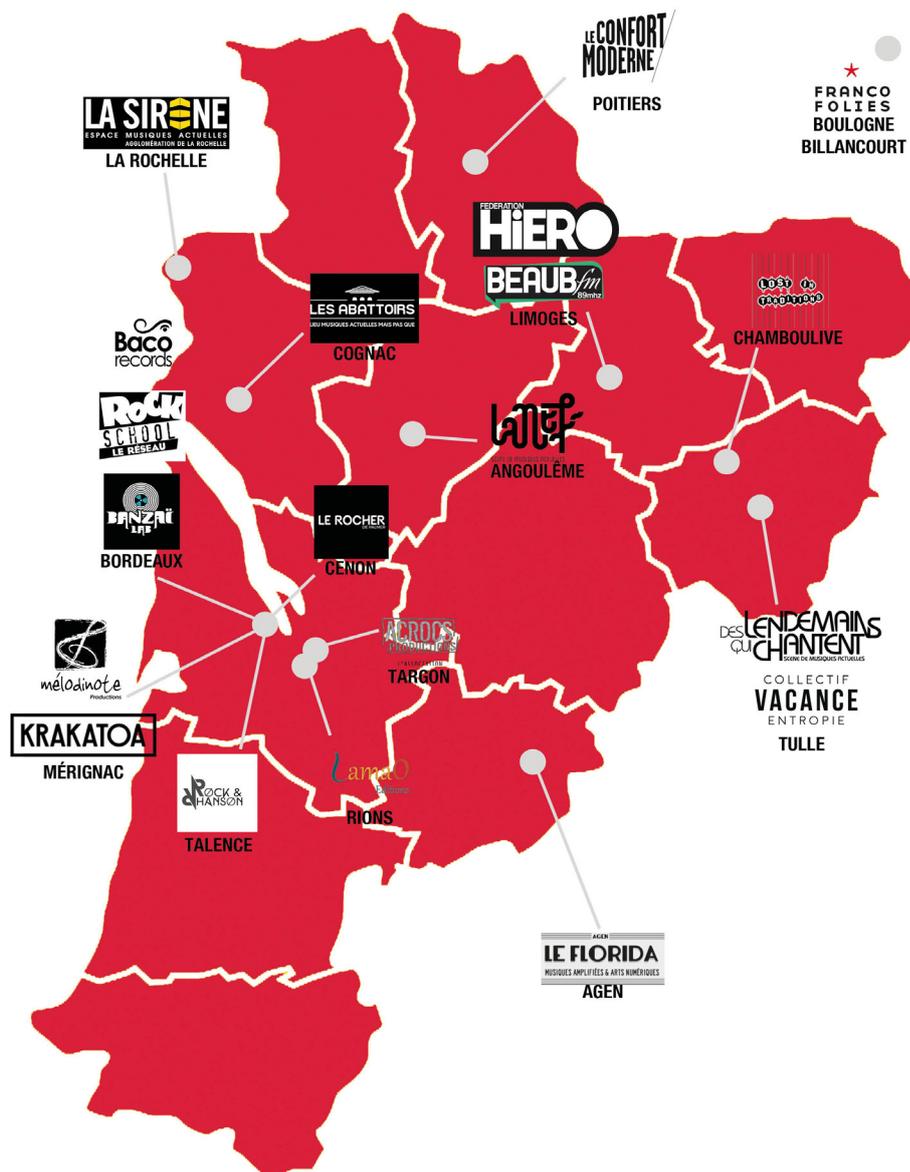
- / Le CIAM (2)
- / Le Krakatoa - Transrock (2)
- / La Nef - Régie Musiques Actuelles Grand Angoulême (2)
- / Opsa Dehëli (2)

Pour le Collectif Vacance Entropie, la Fédération Hiero et La Sirène, la même personne était ressource pour le TSF.

Dans le cas du Krakatoa, ce fut 2 personnes avec des postes, fonctions, missions et compétences différentes.

TYPES DE STRUCTURES

- 9 SMAC
- 2 associations d'accompagnement d'artistes
- 2 labels
- 1 festival
- 1 collectif développeur d'artistes
- 1 fédération d'artistes
- 1 maison d'édition
- 1 tourneur, développeur d'artistes
- 1 structure de conseil aux entreprises
- 1 radio associative
- 1 salle de concert, lieu de musiques actuelles

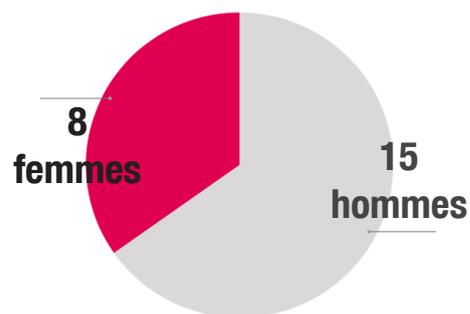


Les personnes ressources

23 personnes ont été mobilisées pour être personnes ressources pour un transfert de savoir-faire.

Liste des personnes ressources :

- / Achraf ES-SAYEH - Médiateur culturel**
- / Adeline SOURISSEAU - Médiatrice culturelle**
- / Alexandre BLOMME - Webmaster**
- / Alexia GAUTHIER - Chargée de communication et coordination Rock School**
- / Anne DELVAS - Attachée d'administration**
- / Antoine JAMAULT - Attaché d'administration**
- / Benoit ZUBRYSKI - Coordinateur des studios**
- / Fany SOUVILLE - Présidente**
- / Gabrielle ROSSI - Directrice Générale**
- / Guillaume MANGIER - Coordinateur des dispositifs d'accompagnement**
- / Jean-Marie DURIEUX - Conseiller accompagnateur**
- / Jean-Michel ROUSSEAU - Régie générale des expositions et responsable du bâtiment**
- / Jérémy GALLIOT - Chargé de projets**
- / Laurent POINGT - Directeur**
- / Marc PERPEROT - Accompagnateur Musique Amplifiée**
- / Margot AYME - Administratrice**
- / Mathile FAUSSEMAGNE - Comptable**
- / Matthieu DASSIEU - Label Manager**
- / Matthieu PERREIN - Label Manager, producteur audionumérique**
- / Rémi FAURE - Chargé de développement**
- / Pierre ALBERICI - Secrétaire**
- / Rudy LANNOU - Gérant**
- / Valérie BOURDALLE - Comptable**



STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT DE STUDIOS DE RÉPÉTITION ET D'ENREGISTREMENT

BÉNÉFICIAIRE

L'Atabal

SMAC

Biarritz



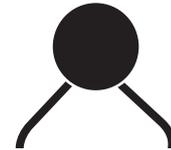
Didier LAVIGNASSE
Régisseur studio

RESSOURCE

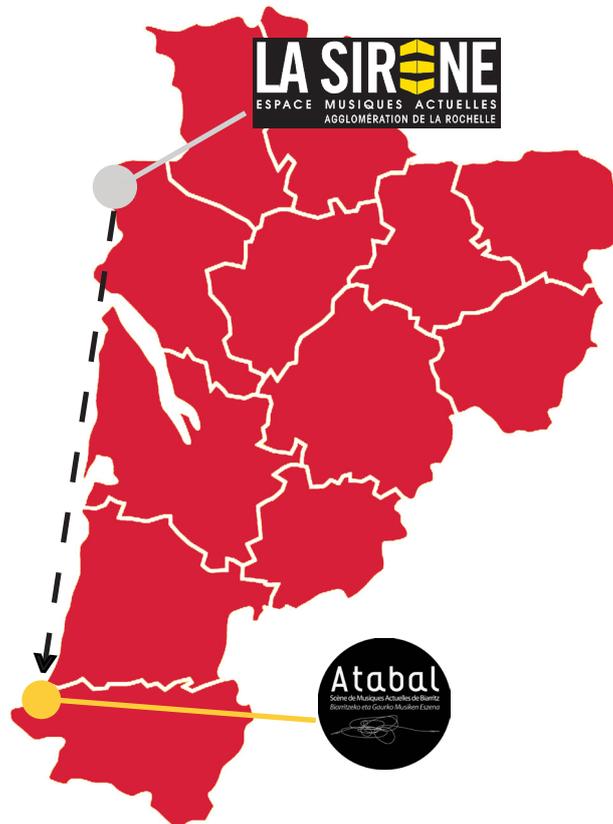
La Sirène

SMAC

La Rochelle



Benoît ZUBRYSKI
Coordinateur des studios



OUTILS TRANSFÉRÉS

Utilisation d'un logiciel

Règlement intérieur

Schéma organisationnel

Planning

« Très bel échange technique
et humain. »

Krakatoa - Transrock / Le Florida

LA GESTION ADMINISTRATIVE, JURIDIQUE, RH ET FINANCIÈRE DES STUDIOS DE RÉPÉTITION

BÉNÉFICIAIRE

Krakatoa/Transrock

SMAC

Mérignac



Delphine TISSOT
Administratrice

RESSOURCE

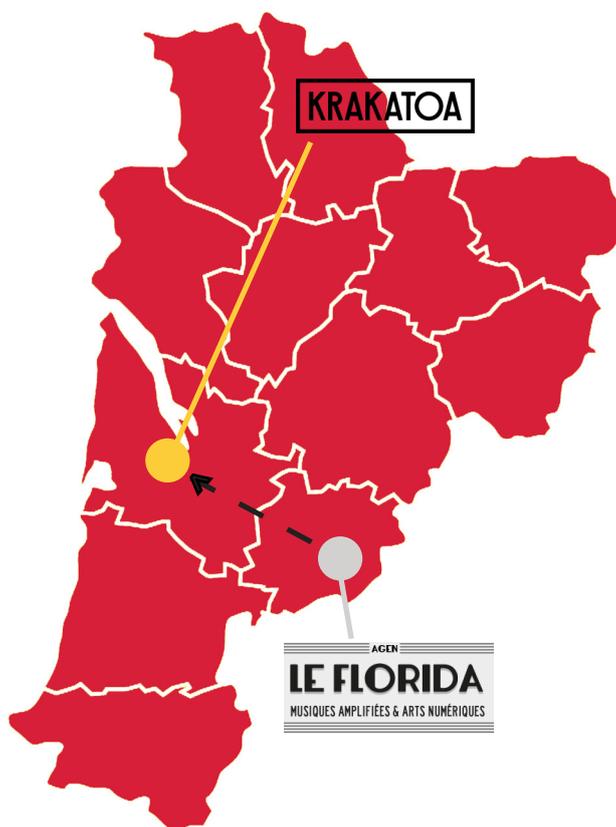
Le Florida

SMAC

Agen



Gabrielle ROSSI
Directrice générale



OUTILS TRANSFÉRÉS

Pas d'outil concret transféré mais plutôt une vision stratégique et organisationnelle de l'activité.

« La durée du TSF pourrait être plus longue car il apporte une vraie richesse dans l'échange. »

Des lendemains qui chantent / Rock School Barbey

STRATÉGIE ET OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT DES ARTISTES RAP ET SLAM

BÉNÉFICIAIRE

Des lendemains qui chantent

SMAC

Tulle



Sylvain MARTINIE
Régisseur du LABO
(studio de répétition)

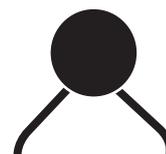


RESSOURCE

Rock School Barbey
/ Parallèles Attitude
Diffusion

SMAC

Bordeaux



Achraf ES-SAYEH
Médiateur, projet
Musiques et Quartiers

OUTILS TRANSFÉRÉS

« C'est tellement instructif et formateur d'aller voir des personnes faisant le même métier que nous, à leur manière, et d'autant plus quand ce sont des personnes très compétentes, le temps passe trop vite et on aimerait échanger plus... Une journée de plus aurait été appréciée de mon côté. »

Maîtrise du logiciel Ableton Live

Techniques du mix et mastering sur
Pro Tools

Savoir être avec des groupes de rap

STRATÉGIE ET OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT SUR LES MUSIQUES ÉLECTRONIQUES

BÉNÉFICIAIRE

CIAM

Ecole de musique,
centre de formation

Bordeaux



Stéphane ALLAUX
Directeur

RESSOURCE

Banzai Lab ASIL

SMAC

Bordeaux



Mathieu PERREIN
Label Manager,
producteur
audio numérique



OUTILS TRANSFÉRÉS

Présentation ressource sur les
écosystèmes de 115 pages

*« Une belle expérience de
partage ! Fondement d'un
point de convergence entre
nos deux structures ? »*

Krakatoa - Transrock / Rocher de Palmer - Musique de Nuit

FISCALISATION D'UNE ACTIVITÉ SMAC ET SA MISE EN PRATIQUE DANS LA COMPTABILITÉ

BÉNÉFICIAIRE

Krakatoa/Transrock

SMAC

Mérignac



Valérie BOURDALLE
Comptable

RESSOURCE

Rocher de Palmer/
Musique de Nuit

SMAC

Cenon



Mathilde FAUSSEMAGNE
Comptable



OUTILS TRANSFÉRÉS

Plateforme de billetterie Soticket

Outils de déclaration de TVA

« *Excellent sur tous les thèmes.* »

Moi Moi / Radio Beaub FM

CRÉATION D'UNE WEBRADIO DE TERRITOIRE

BÉNÉFICIAIRE

Moi Moi
Collectif d'artistes
Saint-Jean de Luz

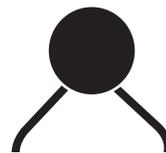


Louis TRIOL
Chargé de production

Pierre LAFFITE
Président

RESSOURCE

Radio Beaub FM
Radio associative
Limoges



Laurent POINGT
Directeur



OUTILS TRANSFÉRÉS

Création d'une fiche de poste

Budget prévisionnel

Rétroplanning

Liste de matériel

Référencement des différents
réseaux

« L'équipe de Beaub FM et particulièrement Laurent ont été des personnes ressources parfaites tant au niveau des outils et méthodes fournis, que des réponses apportées à toutes nos interrogations. De plus, leur accueil à Limoges a été super. »

Music'Action / Krakatoa - Transrock

LES SPÉCIFICITÉS DE LA PAIE D'UN GIE

BÉNÉFICIAIRE

Music'action
GIE
Cissac-Médoc



Mélanie GENDREAU
Attachée à
l'administration



RESSOURCE

Krakatoa/Transrock
SMAC
Mérignac



Valérie BOURDALLE
Comptable

OUTILS TRANSFÉRÉS

Logiciel de paie

Outils d'organisation interne

Outils et techniques de déclaration
des cotisations

« Action très intéressante, très bien animée, répondant aux besoins et objectifs donnés, ce qui me permet aujourd'hui d'exercer ma mission au sein du Reggae Sun Ska. »

L'Accordeur - Mets la prise / West Rock - Les Abattoirs

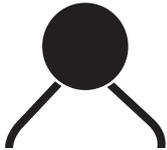
STRATÉGIE DE COMMUNICATION

BÉNÉFICIAIRE

L'accordeur/Mets la prise

SMAC

Saint-Denis-de-Pile



Caroline PIOGER
Chargée de communication

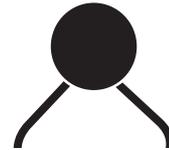


RESSOURCE

West Rock/Les Abattoirs

Rock School

Cognac



Alexia GAUTHIER
Chargée de communication et coordination Rock School

OUTILS TRANSFÉRÉS

Outils web (site internet, Instagram, Facebook)

« Une très bonne expérience enrichissante pour l'une comme pour l'autre. »

CIAM / AREMA - Rock et Chanson

STRATÉGIE, GESTION ET DÉVELOPPEMENT DES STUDIOS DE RÉPÉTITION

BÉNÉFICIAIRE

CIAM
SMAC
Bordeaux



Guillaume
LACAMPAGNE
Régisseur et chargé
d'accompagnement

RESSOURCE

AREMA/Rock et
chanson
SMAC
Talence



Marc PERPEROT
Accompagnateur
Musique Amplifiée



OUTILS TRANSFÉRÉS

Outils d'optimisation du taux de
remplissage des studios

Stratégies commerciales et de
communication

« *Excellentement pour tous les
thèmes proposés !* »

Les Ateliers du Syrinx / Le confort moderne - L'oreille est hardie

TRAVAUX DE SÉCURITÉ DE SON BÂTIMENT ET AMÉNAGEMENT POUR ACCUEILLIR LA PLURIACTIVITÉ

BÉNÉFICIAIRE

Les ateliers du Syrinx

Ecole de musique associative

Poitiers



Monique COHELEAC'H
Secrétaire générale



RESSOURCE

Le confort moderne/
L'oreille est hardie

SMAC

Poitiers



Jean-Michel ROUSSEUX
Règie générale des expositions et responsable du bâtiment



« Avoir bénéficié de ce dispositif ainsi que du regard averti et professionnel de Jean-Michel Rousseau nous a permis de faire un bond de géant dans notre démarche ! Cela nous a également obligé à prendre le temps de nous poser sur 3 jours pour les consacrer entièrement au sujet... Nous avons ainsi pu agir rapidement sur des propositions concrètes. Tous les échanges se sont déroulés dans une ambiance très sympathique, constructive et bienveillante, de même avec les autres partenaires rencontrés. L'inscription de cette démarche dans un travail collectif avec les responsables de la ville a été également essentielle. Cette expérience humaine est une richesse inouïe pour une association comme la nôtre qui lui permet de se sentir moins seule, lui redonne de l'énergie et lui permet de se réinscrire dans le paysage des acteurs culturels du territoire. »

OUTILS TRANSFÉRÉS

Contacts de fournisseurs

Apport d'échantillon de matériaux

Lecture de plans et mise à l'échelle

Informations et lexiques concernant les questions de sécurité et de protection incendie

Informations et lexiques utilisés concernant les publics PMR

Krakatoa - Transrock / La Sirène

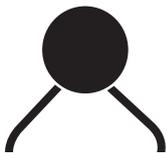
LA GESTION TECHNIQUE ET L'ACCOMPAGNEMENT DANS UN STUDIO D'ENREGISTREMENT

BÉNÉFICIAIRE

Krakatoa/Transrock

SMAC

Mérignac



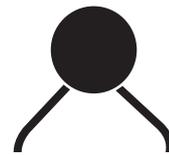
Delphine TISSOT
Administratrice

RESSOURCE

Le Florida

SMAC

Agen



Benoît ZUBRYSKI
Coordinateur des studios



OUTILS TRANSFÉRÉS

Règlement intérieur

Gestion des studios

Programme d'action culturelle autour des studios

Conventions d'accompagnement

« *Excellente expérience que ce transfert de savoir-faire, qui a permis aussi d'échanger sur nos pratiques et de nous questionner aussi, en allant même au-delà de la problématique de gestion des studios.* »

Grive la Braillarde / Des lendemains qui chantent

RENFORCER LES OUTILS DE GESTION ET DE SUIVI D'ACTIVITÉ

BÉNÉFICIAIRE

Grive la Braillarde
Diffuseur musique
Brive



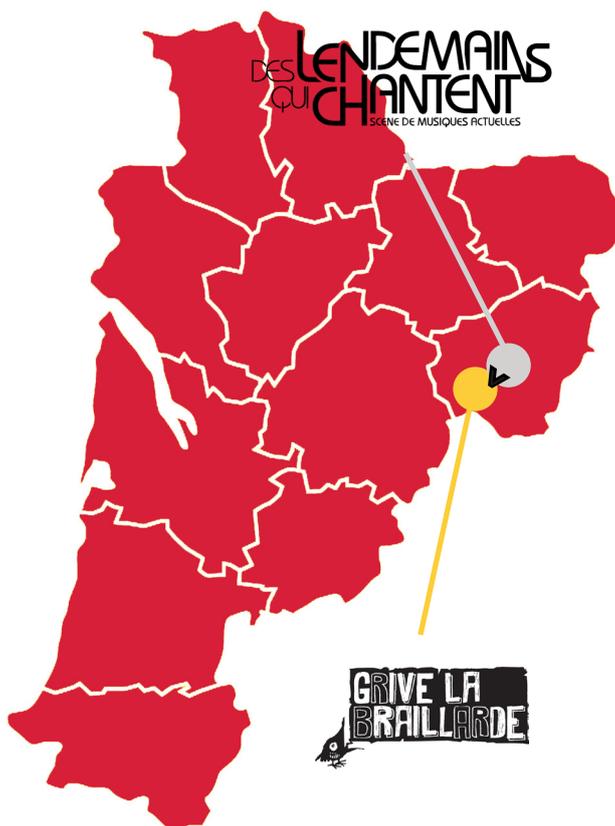
Joan
CHAUMONT
Administrateur

RESSOURCE

Des lendemains qui
chantent
SMAC
Tulle



Anne DELVAS
Attachée
d'administration



OUTILS TRANSFÉRÉS

Nomenclature des rubriques de paie

Le logiciel Spaiectacle

« Les réponses théoriques à mes questions étaient parfaites. Malheureusement la différence d'outil de compta ne m'a pas permis de mettre tout ça en application immédiatement, mais c'est en cours. »

Landes Musiques Amplifiées / Propul'sec

MÉCÉNAT, SPONSORING ET PARTENARIAT

BÉNÉFICIAIRE

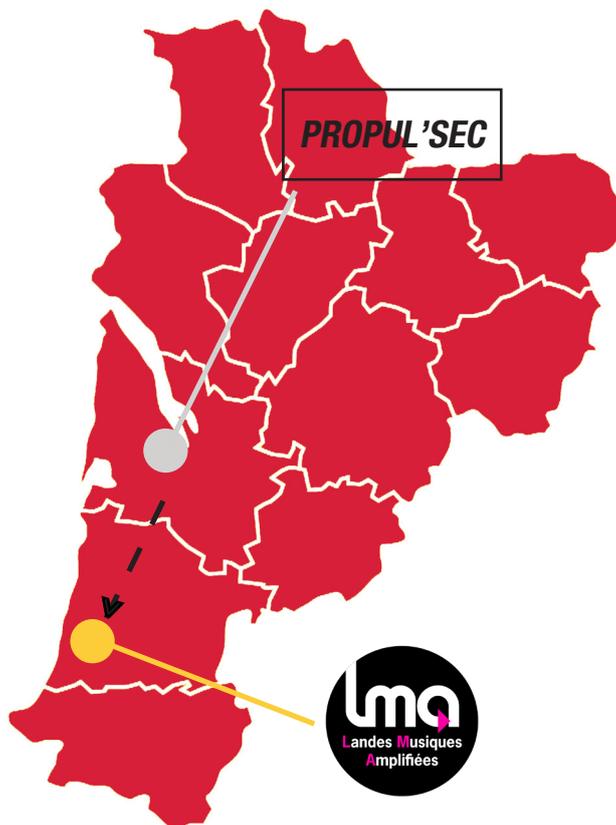
Landes Musiques
Amplifiées

SMAC

Saint-Vincent-de-
Tyrosse



Catherine GUERNION
Administratrice



RESSOURCE

Propul'sec

Activité de conseil aux
entreprises

Bordeaux



Jean-Marie DURIEUX
Conseiller

OUTILS TRANSFÉRÉS

Powerpoint de présentation sur
le mécénat et le sponsoring :
caractéristiques et méthodologies

Exemple d'offre commerciale

Exemple de convention de
partenariat

« Agilité du dispositif. Liberté de
méthodologie laissée à la personne
ressource. Dynamique de mise en réseau
intéressante pour les participants.

Points négatifs :
Non prise en compte des inégalités de
frais de transport/hébergement propres
à chaque TSF. Limitation à 4 jours de
TSF par personne ressource qui peut
être un peu juste suivant l'ampleur
de la tâche. Il manque peut-être la
formalisation d'un suivi sous forme de
point d'étape à J + 1 an, permettant
de mesurer ensemble (CO, personne
ressource et bénéficiaire) les progrès
accomplis après la session de TSF. »

PRODUCTION ET DISTRIBUTION DU LIVRE - DISQUE COMME NOUVEAU PRODUIT DÉVELOPPÉ

BÉNÉFICIAIRE

Baco Records
Label indépendant
Bordeaux



Mathieu DASSIEU
Label Manager

RESSOURCE

Lama0 Editions
Maison d'édition
Rions



Fany SOUVILLE
Présidente



OUTILS TRANSFÉRÉS

Tableau Excel

Seuil de rentabilité

Cyber scribes

« Bonne vision globale mais à approfondir et à poursuivre hors TSF. »

UTILISER LES RÉSEAUX DE DISTRIBUTION DISQUE POUR DISTRIBUER DES PRODUITS LIVRES - DISQUES

BÉNÉFICIAIRE

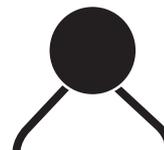
Lama0 Editions
Maison d'édition
Rions



Fany SOUVILLE
Présidente

RESSOURCE

Baco Records
Label indépendant
Bordeaux



Mathieu DASSIEU
Label Manager



OUTILS TRANSFÉRÉS

Cyber scribe

Tableaux Excel

Documents comptables

Fiche BNF

Dilicom

« Action trop courte, les contextes et marchés du disque et du livre étant tellement complexes et en mutation constante... Mais défricher le terrain avec quelqu'un qui travaille déjà sur le marché que l'on désire intégrer est toujours utile et rassurant. »

ACCOMPAGNEMENT DES ARTISTES AMATEURS

BÉNÉFICIAIRE

La Nef / Régie
Musiques Actuelles
Grand Angoulême
SMAC
Angoulême



Baptiste DESVILLES
Directeur adjoint



RESSOURCE

Krakatoa/Transrock
SMAC
Mérignac



Guillaume MANGIER
Coordinateur
des dispositifs
d'accompagnement

OUTILS TRANSFÉRÉS

Grille d'évaluation des projets artistiques

Architecture de la structuration de l'accompagnement au Krakatoa

Cas réels d'étude

« Excellents sur tous les thèmes proposés. Expérience très intéressante et constructive (dans les deux sens). Nécessité d'améliorer la phase de diagnostic en amont du TSF pour permettre une intervention plus opérationnelle. »

La Guinguette chez Alriq / Mélodinote

GESTION ET ENVIRONNEMENT D'UN LIEU CULTUREL

BÉNÉFICIAIRE

La Guinguette chez
Alriq

Guinguette

Bordeaux



Virginie ALRIQ
Gérante

Caroline ETCHEPARE
Programmatrice,
médiatrice, assistante
administrative



RESSOURCE

Mélodinote

Tourneur, développeur

Mérignac



Rudy LANNOU
Gérant

OUTILS TRANSFÉRÉS

Compte de résultats simplifié

Outils de gestion Ressources
Humaines

Outils de gestion du nombre de
cachets

Plan de trésorerie

Outils du coût annuel d'un salarié

Outils de gestion, affiliation au CNV

Graphiques pour présentation du
bilan moral annuel

« Il est capital pour la personne ressource de bien connaître les besoins au préalable du bénéficiaire pour assurer une transmission précise. Si ce n'est pas le cas, on peut vite se perdre dans un grand flux d'informations et de vastes actions à mener. Il est important de vraiment cibler les choses nécessaires sur 3 jours dans ce cas. La rencontre me paraît indispensable entre personnes Ressource et Bénéficiaire pour fixer les grandes lignes de ce TSF et l'envoi de documents à la personne Ressource au préalable contribue au bon déroulement. »

Gomette Production / C2G - Les Francofolies

COMMUNICATION WEB, COMMENT TOUCHER SENSIBLEMENT SON PUBLIC ?

BÉNÉFICIAIRE

Gomette Production
Maison de production
La Rochelle



Virginie RACHIE
Directrice

Lisa BOURGUEIL
Chargée de production



FRANCO
FOLIES

RESSOURCE

C2G - Les Francofolies
Festival
Boulogne-Billancourt



Alexandre BLOMME
Webmaster

OUTILS TRANSFÉRÉS

Utilisation des outils d'analyse et de publication des réseaux sociaux

Outils de mise en page pour Newsletter

Création de gif et de mini-vidéos

Création de signature mail avec liens cliquables sur les réseaux sociaux

Unification des pages Youtube et gestion des admins

Utilisation de différents outils de création de contenu pour Instagram

Road Map Digital

« *Le choix de la personne ressource a été parfait, a complètement répondu à toutes nos attentes et besoins de renforcement sur les points abordés de stratégie de communication numérique.* »

Coconut Music / West Rock - Les Abattoirs

OUTILS DE BILLETTERIE

BÉNÉFICIAIRE

Coconut Music
Festival, label
Saintes



Victor CRESPI
Chargé de production
et d'administration



RESSOURCE

West Rock/Les
Abattoirs
Salle de concert,
SMAC
Cognac



Margot AYME
Administratrice

« Echanges enrichissants, c'est tout autant bénéfique pour la personne « ressource » de s'enrichir d'un fonctionnement différent et de s'ouvrir à de nouvelles pratiques. D'être confronté à de nouvelles problématiques m'a poussé à trouver des solutions et outils auxquels je n'ai pas recours dans le cadre de mon travail habituel. Pour le bilan en revanche, il est difficile de quantifier ou évaluer ce qui a été transmis ou résolu car le plus souvent il s'agit d'ouvrir des pistes de réflexion, la résolution des problématiques étant un travail au plus long cours au sein des structures bénéficiaires. »

OUTILS TRANSFÉRÉS

Outil de suivi de l'évolution des ventes

Outils statistiques vente et fréquentation effective

Salad Cream Production / Collectif Vacance Entropie

LES TECHNIQUES ET MÉTHODES D'ACCOMPAGNEMENT ET DE CONSEIL À DESTINATION DES STRUCTURES CULTURELLES

BÉNÉFICIAIRE

Salad Cream
Production

Production et
développement
d'artistes

Bordeaux



Noémie JALNIER
Présidente

COLLECTIF
VACANCE
ENTROPIE

RESSOURCE

Collectif Vacance
Entropie

Développement
d'artistes

Tulle



Rémi FAURE
Chargé de
développement



OUTILS TRANSFÉRÉS

Présentation d'un appel à projet

Apports méthodologiques sur
les réponses aux AAP et sur les
compétences à valoriser

Illustration sur un AAP martyr réel

*« Le processus de transfert
semble utile, mais il est donc
nécessaire de réaliser un suivi
a posteriori pour permettre
de clarifier l'ensemble des
connaissances et des outils
transférés. »*

Café Music - AMAC / Fédération Hiero

MISE EN OEUVRE DU DISPOSITIF RELAI AGI-SON

BÉNÉFICIAIRE

Café Music - AMAC

SMAC

Mont de Marsan



Pauline
BLANCHEREAU
Médiatrice culturelle

RESSOURCE

Fédération Hiero

Limoges

Association culturelle

Limoges



Jérémy GALLIOT
Chargé de projet



OUTILS TRANSFÉRÉS

Rétroplanning

Outil libre d'intervention
pédagogique

Tableau de distribution de la
campagne

Ressources documentaires

Contenus libres de droit pour
réutilisation

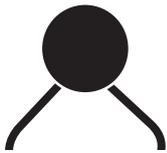
« L'ensemble de l'équipe a su être disponible, l'implication d'une structure entière pour porter leur salarié à recevoir la compétence est exemplaire. Même si la thématique est la même que celle transmise à la Nef, l'approche à pu être différente, le dispositif permet de s'adapter. En une journée, regroupant les 2 structures, nous ne serions jamais arrivé au même résultat. »

Lost in Tradition / Collectif Vacance Entropie

APPORTER UN APPUI ADMINISTRATIF, FINANCIER ET JURIDIQUE À DES ARTISTES EN DÉVELOPPEMENT À L'INTERNATIONAL

BÉNÉFICIAIRE

Lost in tradition
Collectif d'artistes
Chamboulive

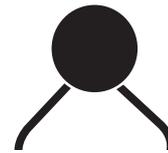


Marion ROULY
Chargée
d'administration



RESSOURCE

Collectif Vacance
Entropie
Développement
d'artistes
Tulle



Rémi FAURE
Chargé de
développement

OUTILS TRANSFÉRÉS

Check-list de la paie
Outil de gestion budgétaire
Processus de fiscalisation

« Le TSF est un dispositif pertinent, tout à fait adapté à notre secteur d'activité où les administrateur.rice.s sont souvent isolé.e.s dans leur travail. Le bémol se place dans la durée du TSF, insuffisante pour moi. »

DÉVELOPPEMENT D'UNE STRATÉGIE À DESTINATION DU JEUNE PUBLIC ET DU MILIEU SCOLAIRE

BÉNÉFICIAIRE

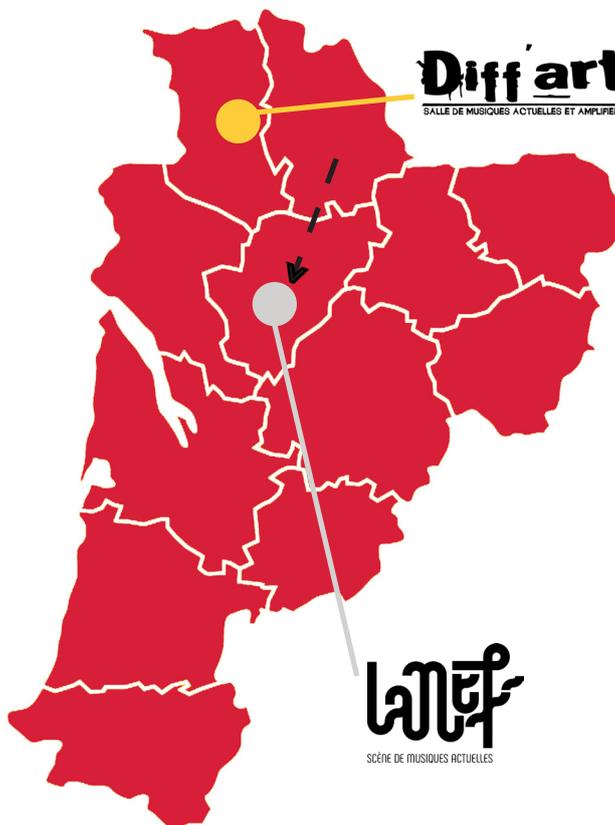
Diff'art

Salle de concert, Rock School

Parthenay



Gaëlle GAUTHIER
Médiatrice culturelle



Diff'art
SALLE DE MUSIQUES ACTUELLES ET AMPLIFIÉES

RESSOURCE

La Nef / Régie des
Musiques Actuelles
Grand Angoulême

SMAC

Angoulême



Adeline SOURISSEAU
Médiation/actions
culturelles

La Nef
SCÈNE DE MUSIQUES ACTUELLES

OUTILS TRANSFÉRÉS

« *Rapide à mettre en place. Intéressant sur l'échange entre deux structures du même milieu mais avec un fonctionnement différent. Limites : le fait de ne pas pouvoir le faire avec plusieurs personnes ou regrouper plusieurs établissements. Le sujet de ce TSF est susceptible d'intéresser toute une équipe voire certains bénévoles.* »

PowerPoint d'intervention scolaire sur les risques auditifs réalisés par La Nef

Envoi support Agi-Son / Edukson pour les enseignants et leurs élèves

Questionnaire et étude menée sur un an entre la Fondation Hiero, la compagnie V.I.R.U.S et La Nef, ainsi que l'étude nationale menée par Agi-Son

MISE EN PLACE D'UNE STRATÉGIE DE PRÉVENTION DES RISQUES AUDITIFS POUR DEVENIR RELAI AGI-SON

BÉNÉFICIAIRE

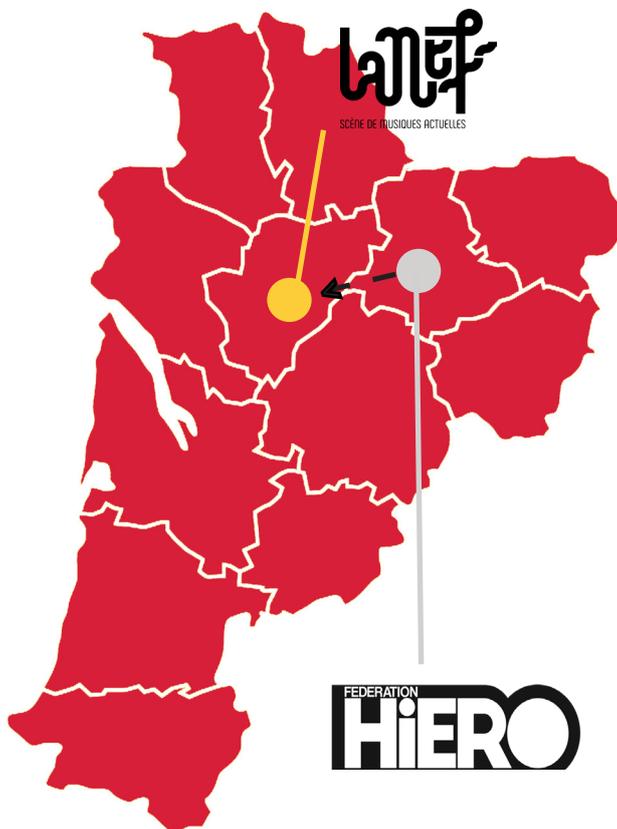
La Nef / Régie
Musiques Actuelles
Grand Angoulême

SMAC

Angoulême



Adeline SOURISSEAU
Médiation/actions
culturelles



RESSOURCE

Fédération Hiero
Limoges

Association culturelle

Limoges



Jérémy GALLIOT
Chargé de projet

OUTILS TRANSFÉRÉS

Rétroplanning

Outil libre d'intervention
pédagogique

Ressources documentaires

*« Premier TSF pour moi,
très intéressant de pouvoir
travailler autrement qu'avec
une posture de formateur
«sachant» vers un groupe.
Permet d'individualiser la
transmission. »*

Opsa Dehéli / De la neige en été

STRATÉGIE ET OUTILS DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE D'UNE STRUCTURE

BÉNÉFICIAIRE

Opsa Deheli
Groupe de musique
Bordeaux



Chloé MARTINEAU
et Jérôme LECLERCQ

Chargés de production
et d'administration



RESSOURCE

De la neige en été
Développement
d'artistes
Bordeaux



Paul ALBERICI
Secrétaire

« Le calendrier concernant le transfert de compétences est le plus juste : le groupe était prêt à se questionner sur certaines parties du projet (la planification et la communication notamment). Le TSF a permis de construire un discours argumenté basé sur des chiffres et un calendrier à présenter à la prochaine AG de leur association incluant les autres membres. Le groupe a réussi, dans le temps imparti, à générer son propre rétro-planning sur l'année prochaine. Il a également listé des objectifs précis, phasés et datés pour l'an prochain, et pu fournir des éléments budgétaires chiffrés précis ce qui a permis de gagner du temps. Le temps imparti au transfert de compétences était parfait selon moi. Le fonctionnement du groupe avec une prise de décision « collégiale » retarde des décisions et la coordination du projet et pose des problèmes de coordination que le TSF ne peut résoudre. Des éléments (réduction des postes de dépenses, décision concernant la production de support et son calendrier) sont soumis au vote de manière collégiale et n'ont pu être résolus pendant le TSF. La mise en place des objectifs peut prendre du temps étant donné le fonctionnement du projet, le nombre de ses membres et la réalisation de ceux-ci dans un temps relativement court. »

OUTILS TRANSFÉRÉS

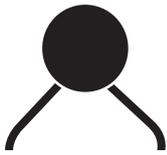
Rétroplanning

Budget prévisionnel

STRATÉGIE ET OUTILS DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE D'UNE STRUCTURE

BÉNÉFICIAIRE

Opsa Deheli
Groupe de musique
Bordeaux



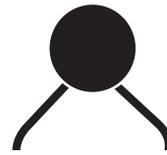
Chloé MARTINEAU
et Jérôme LECLERCQ

Chargés de production
et d'administration



RESSOURCE

Acrocs Production
Développement
d'artistes
Targon



Antoine JAMAULT
Attaché d'administration

OUTILS TRANSFÉRÉS

Utilisation de tableaux de calculs permettant de définir prix de vente de spectacles en fonction de plusieurs scénarios (gros/moyen/petit budget, calcul des frais de transport, calcul d'un coût plateau min/moyen/haut)

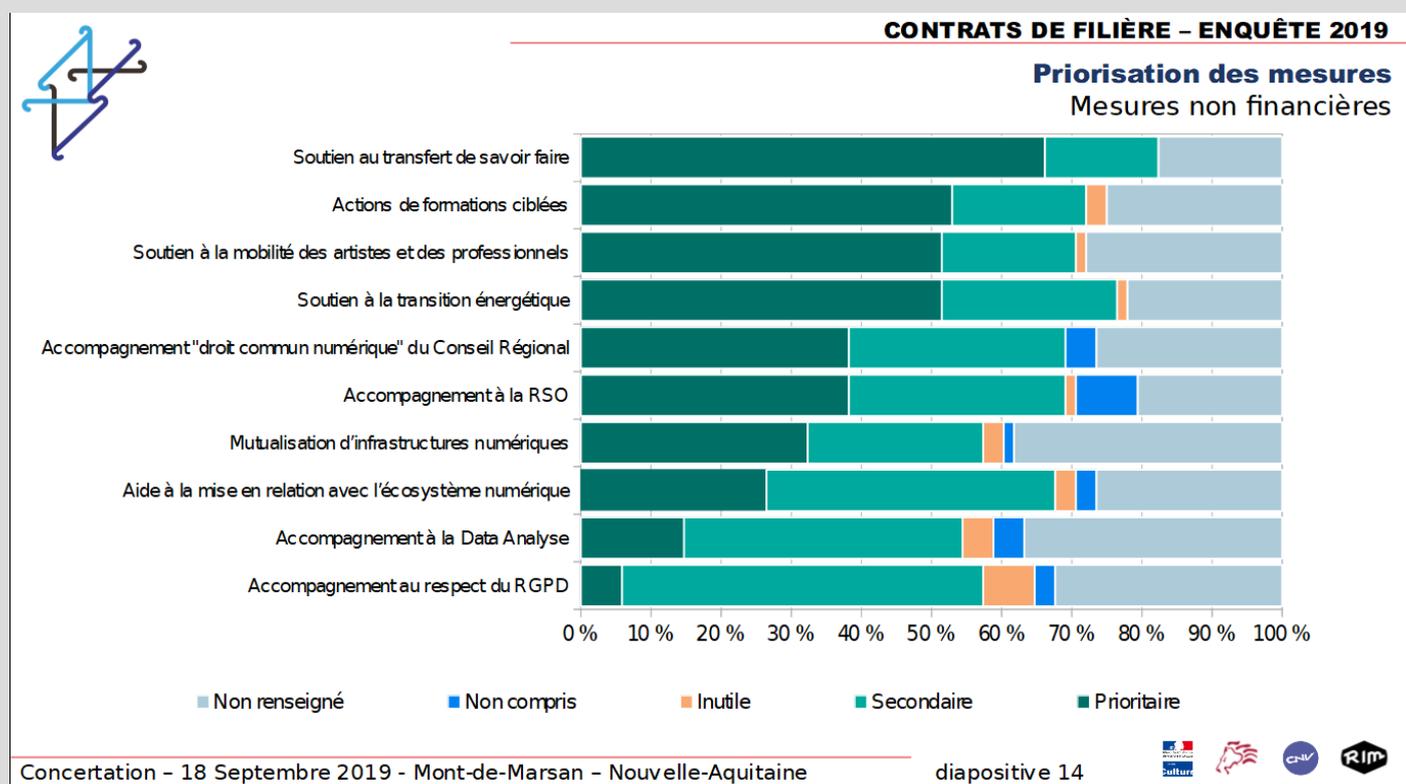
Processus d'écriture et de présentation d'un projet artistique en fonction de l'organisme auquel on s'adresse (ici SPEDIDAM, mise en valeur de l'embauche des artistes)

« Il était très intéressant de discuter du fonctionnement de l'association Opsa Dehéli et des limites auxquelles elle était confrontée (fonctionnement interne, répartition des tâches, développement futur, ...).

Le transfert s'est bien déroulé dans la mesure où les connaissances de Chloé en matière de rédaction et demandes budgétaires sont déjà bien avancées d'une part, mais aussi parce qu'il y avait une connaissance personnelle antérieure à cette journée. Et tout cela a pu être approfondi par des échanges plus larges que sur une partie strictement financière. En effet, nous avons pu échanger aussi bien sur des politiques culturelles actuelles, que le fonctionnement du droit de la propriété intellectuelle français ou que du financement de la culture dans son ensemble. Une demi-journée ou journée supplémentaire n'aurait pas été de trop. »

Bilan global du dispositif

D'un point de vue général, le dispositif a été très largement sollicité par les acteurs (80 jours demandés pour seulement 60 possibles). Le soutien au transfert de savoir-faire est d'ailleurs la mesure qui a été jugée comme la plus prioritaire pour être reconduite dans le prochain contrat de filière comme l'a montré l'enquête réalisée par le RIM en septembre 2019.



Slide présentant les résultats issus de la concertation réalisée par le Réseau des Indépendants de la Musique (RIM) dans le cadre du renouvellement du contrat de filière « Musiques actuelles ». La mesure « Transfert de savoir-faire » est arrivée largement en tête dans la priorisation des mesures pour le prochain contrat de filière.

De manière globale, l'ensemble des retours concernant ce dispositif était très largement positif. Quelques éléments sont ressortis de nombreuses fois dans les bilans :

- / Avoir un temps dédié pour prendre de la hauteur, se poser sur une problématique rencontrée
- / La possibilité de se projeter dans l'avenir
- / La richesse des échanges allant parfois au-delà de la thématique
- / Le fait de croiser les regards et les approches
- / La pertinence de l'échange pair à pair et la réciprocité des échanges

Sur ce dernier point, plusieurs structures ont vraiment souligné le côté très direct, concret, « dans le vif du sujet » des discussions. A la différence de la formation où les discussions sont parfois descendantes, d'un formateur à un bénéficiaire, le transfert de savoir-faire a le mérite de mettre les personnes sur un même pied d'égalité et de permettre des échanges très techniques, sur le cœur du sujet. Cela participe de la pertinence du dispositif : les acteurs parlent de la réalité très concrète de leur quotidien, des outils qu'ils utilisent au jour le jour, des problématiques auxquelles ils font face dans leur vie professionnelle de manière répétée et des solutions qu'ils ont pu trouver pour y faire face.

Bilan global du dispositif

D'ailleurs, du côté des personnes ressources, il a été plusieurs fois constaté que le fait de présenter ses propres pratiques et fonctionnements venait parfois réinterroger les raisons d'une telle organisation ou au contraire, venait rappeler certains choix qui avaient été posés mais qui n'étaient pas ou plus mis en œuvre. Le fait de mettre en mots ses process pour les transmettre à une personne bénéficiaire venait parfois remettre en lumière des intentions qui avaient été posées et qui avaient été oubliées ou mises de côté.

Pour les personnes bénéficiaires, pouvoir avoir un retour direct de professionnel.le.s en activité a été une richesse essentielle dans la mise en œuvre de leur projet. Que ce soit par la transmission de savoir-faire ou d'outils adaptés, cela leur a permis des avancées concrètes dans leur projet.

Le TSF permet donc un saut qualitatif dans les projets, à la fois en outillant les acteurs mais aussi en leur évitant les écueils qu'ont pu rencontrer d'autres structures dans leur développement.

Plusieurs points d'amélioration ont été soulevés par les participant.e.s :

/ Des TSF plus longs.

En effet, la durée a été le seul point qui a récolté plusieurs avis négatifs dans les questionnaires-retours des bénéficiaires.

/ Une journée « bilan » pour faire le point et suivre l'évolution suite au TSF.

Plusieurs structures ressources se sont dites curieuses de savoir comment la structure bénéficiaire avait pu mettre en place les différents outils et éléments transmis. Les structures bénéficiaires, elles aussi, ont trouvé intéressante l'idée de faire un point 6 mois après le TSF pour voir les évolutions et éventuellement modifier certaines choses.

/ Une co-construction plus partagée du cahier des charges avec les personnes ressources.

Les objectifs atteints

**CE QUE CELA
LEUR A PERMIS**

"Le TSF, c'est avant
tout de la convivialité"

"Un cadre pertinent
pour se poser, prendre
le temps et réfléchir à
une thématique"

"Réinterroger sa
propre pratique"

"Une montée en
compétences
qui permet de
structurer et de
professionnaliser
l'activité"

"Le côté *in situ* au
sein des structures est
intéressant"

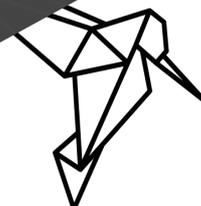
"Un apprentissage
réciproque"

"Discuter de pair à
pair, de pro à pro,
pour aller plus loin,
plus vite et plus
finement"

"Prendre de la hauteur
sur son propre projet,
sa propre structure, sa
propre équipe"

"Cela crée du lien bien
au-delà du cadre fixé"

"Aller voir ce qui se
passe ailleurs"



Les points de vigilance

LES FREINS

- / Le manque de disponibilité des personnes ressources
- / La peur de montrer à des pairs que l'on a quelque chose à apprendre
- / La personne ressource n'est pas un formateur, elle n'a donc pas forcément d'appui ou de techniques pédagogiques
- / La concurrence qui peut exister entre des acteurs d'un même territoire ou d'un même champ d'activités
- / La réticence à donner accès à des informations que l'on considère comme confidentielles
- / Des redondances dans les pièces administratives qui rendent parfois la collecte d'informations fastidieuse
- / Le manque de disponibilité des personnes bénéficiaires malgré leur besoin exprimé

L'AUTO-ÉVALUATION

/ Une action qui n'est pas de la formation. Il a été nécessaire de bien faire comprendre aux participant.e.s que le transfert de savoir-faire n'était pas une action de formation mais bien un transfert de savoir, savoir-faire, posture et outils (méthodologiques ou non) pour une montée en compétences de la personne bénéficiaire.

/ Un nécessaire recadrage des besoins. Certaines personnes bénéficiaires ont du requalifier leurs besoins de manière plus fine, plus précise pour effectuer un TSF qui vienne vraiment répondre à la fois à leur problématique mais aussi aux enjeux du dispositif.

/ Des implications à géométrie variable. Certaines personnes ayant candidaté pour participer au dispositif et bénéficier d'un TSF ont parfois peu joué le jeu, alors même que les personnes ressources s'étaient largement mobilisées pour répondre à leur besoin. De manière générale se pose la question de l'implication des différentes personnes dans le TSF dans des contextes parfois régis par l'urgence et où les distances, à l'échelle de la région, peuvent être un frein important.

PRÉCONISATIONS DES PARTICIPANTS POUR LA SUITE

- / Faire une journée «bilan» après un certain temps pour voir l'avancée de la personne et de la structure
- / Permettre un aller-retour entre les structures ressources et bénéficiaires
- / Formuler encore plus les besoins exprimés en termes de compétences et les cartographier
- / Pouvoir faire intervenir des personnes hors de la Région
- / Faire des TSF à plusieurs structures
- / Avoir plusieurs temporalités dans le TSF pour permettre de phaser l'action et voir l'évaluation
- / Simplifier les différents documents administratifs demandés
- / Augmenter le nombre de jours

L'équipe de mise en œuvre du TSF



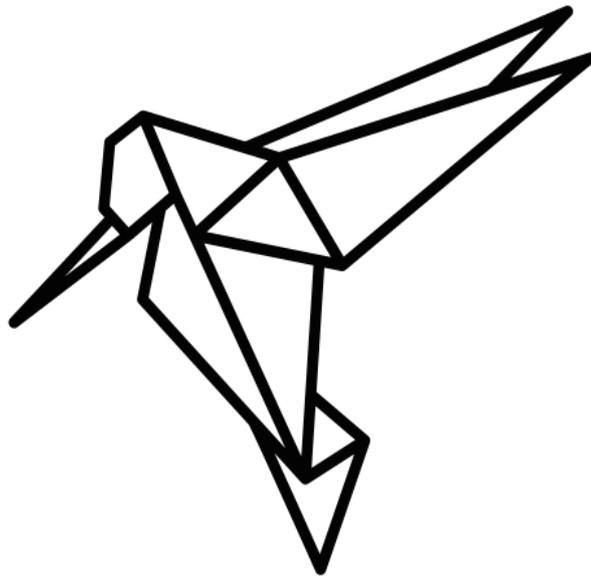
Simon GROLLEAU
Coordinateur des
projets d'ingénierie



Rachel CORDIER
Co-directrice



Delphine BLONDIN
Chargée de
développement
des groupements
d'employeurs



centre national
de la chanson des
variétés et du jazz



Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

